**Zasady organizacji spotkań dotyczących opisu kwalifikacji w ramach wsparcia uzyskanego od Zadania 3 w projekcie “Wspieranie dalszego rozwoju Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji w Polsce (ZSK 6)” FERS.01.08-IP.05-0001/23**

Spotkania organizowane w ramach wsparcia mają na celu wypracowanie opisów kwalifikacji cząstkowych zgodnych z definicjami podanymi w Ustawie
o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji oraz propozycji rekomendacji przypisania poziomu PRK do kwalifikacji - tabela zgodności. Prace będą prowadzone
z zachowaniem poniższych zasad:

1. Organizatorem spotkań roboczych jest Instytut Badań Edukacyjnych - Państwowy Instytut Badawczy. Spotkania realizowane są bezpośrednio przez podwykonawcę - firmę seminaryjną (KDK Events Sp. z o.o.; ul. Mokotowska 14; 00-561 Warszawa; NIP: 5262837167, REGON: 140034252; KRS: 0000230249, Sąd Rejonowy dla M.St. Warszawy
w Warszawie).
2. Organizator zapewnia 1 stacjanarne spotkanie dla podmiotów rozpoczynących opis nowej kwalifikacji cząstkowej. Spotkania odbywają się w przedziale godzinowym 9:30 -15:30. Jeżeli jest potrzeba spotkania się więcej niż 1 raz, to kolejne spotkania odbywaja się w formule online w godzinach 9:00 -16:00. Spotkania online są w blokach maksymalnie 3 godzinych
z 20 minutową przerwą w tracie.
3. Podczas całodniowych spotkań organizator zapewnia przerwę kawową oraz lunch dla każdego uczestnika, który wypełnił formularz rejestracyjny i deklaracje uczestnika w projekcie ZSK6.
4. Organizator zapewnia zwrot kosztów dojazdu dla uczestnika, który wypełnił formularz rejestracyjny i deklaracje uczestnika w projekcie ZSK6 oraz dostarczył odpowiednie bilety / printscreeny przejazdu na adres zkp.ibe@kdkevents.pl zgodnie z instrukcją kosztów dojazdu. Instrukcja jest przesyłana każdorazowo wraz z linkiem rejestracyjnym na spotkanie.
5. W spotkaniach roboczych może uczestniczyć maksymalnie 10 osób (włącznie
z przedstawicielami IBE PIB).
6. IBE PIB nie pokrywa kosztów wynagrodzeń osób zaangażowanych w opisywanie i konsultowanie kwalifikacji (ekspertów merytorycznych wskazanych przez podmiot korzystający ze wsparcia IBE PIB).
7. Podmiot korzystający ze wsparcia IBE PIB ma obowiązek przekazania danych uczestników (imię, nazwisko, adres e-mail), do których organizator prześle link rejestracyjny na spotkanie zgodnie z klauzulami RODO.
8. Podmiot korzystający ze wsparcia IBE PIB musi poinformować uczestników spotkania o obowiązku wypełnienia ankiety zawierającej m.in. imię, nazwisko oraz PESEL. Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji spotkania. Odmowa podania danych osobowych jest równoznaczna z brakiem możliwości uczestnictwa w spotkaniu.
9. Każdy uczestnik ma obowiązek rejestracji na spotkanie poprzez formularz rejestracyjny przesłany przez firmę seminaryjną. Brak rejestracji w terminie określonym
w formularzu rejestracyjnym, równoważny jest z brakiem możliwości uczestnictwa
w spotkaniu.
10. Każdy uczestnik ma obowiązek wywiązania się z deklaracji wpisanych w formularzu rejestracyjnym. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek zmian każdy uczestnik ma obowiązek poinformować o zmianach firmę seminaryjną w terminie określonym
w formularzu.
11. Podmiot korzystający ze wsparcia IBE PIB ma prawo odwołać lub wskazać inny termin spotkania nie później niż 5 dni roboczych przed planowaną datą spotkania.

Przyjmuję warunki

w imieniu podmiotu korzystającego ze wsparcia IBE PIB

Imię i nazwisko

Pieczęć instytucji