

## DORADCA WALIDACYJNY

### KRÓTKA CHARAKTERYSTYKA:

Doradca walidacyjny to osoba, która zajmuje się prowadzeniem doradztwa walidacyjnego. Może wspierać osoby przystępujące do walidacji w każdym czasie, jednak ze szczególnym uwzględnieniem etapów identyfikowania i dokumentowania efektów uczenia się.

Osoby zajmujące się doradztwem walidacyjnym dla danej kwalifikacji powinny spełniać wymagania związane z obszarem/branżą właściwymi dla tej kwalifikacji (znajdują się w opisie kwalifikacji). Poza tymi specjalistycznymi wymaganiami, powinny posiadać również kompetencje odnoszące się do zadań związanych ze wspieraniem osób podczas identyfikowania i dokumentowania, pomaganiem im w określeniu ich potencjałów oraz obszarów do rozwoju. Doradca walidacyjny będzie szczególnie pomocny, gdy podczas walidacji stosuje się metodę analizy dowodów i deklaracji.

**Możliwy obszar do rozwoju:** projektowanie narzędzi do walidacji efektów uczenia się (ze szczególnym nastawieniem na identyfikowanie i dokumentowanie efektów uczenia się).

### ZESTAWY EFEKTÓW UCZENIA SIĘ:

- ❖ Teoretyczne podstawy walidacji efektów uczenia się

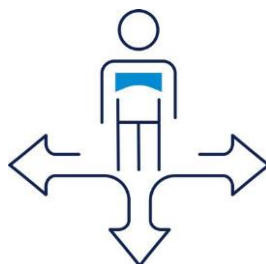
- ❖ Prowadzenie doradztwa walidacyjnego
- ❖ Komunikowanie się w trakcie walidacji efektów uczenia się
- ❖ Rozwój zawodowy i działanie zgodnie z zasadami



### Teoretyczne podstawy walidacji efektów uczenia się

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji
<p><b>Postępuje się</b> <b>pojęciami i</b> <b>definicjami</b> <b>związanymi ze</b> <b>Zintegrowanym</b> <b>Systemem</b> <b>Kwalifikacji</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● charakteryzuje założenia Zintegrowanego Systemu Kwalifikacji;</li> <li>● omawia krajowe przepisy prawne odnoszące się do walidacji efektów uczenia się w systemie kwalifikacji w Polsce;</li> <li>● charakteryzuje pojęcia związane ze Zintegrowanym Systemem Kwalifikacji, w tym: edukacja formalna, edukacja pozaformalna, uczenie się nieformalne, kwalifikacja, Polska Rama Kwalifikacji; system zapewniania jakości kwalifikacji, Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji;</li> <li>● wyjaśnia różnice pomiędzy sposobami sprawdzania efektów uczenia się wynikającymi z różnych form uczenia się;</li> <li>● charakteryzuje role, obowiązki i zakres odpowiedzialności instytucji pełniących funkcje i realizujących zadania określone w ustawie o ZSK, np. podmiotu wnioskującego o włączenie kwalifikacji, instytucji certyfikującej, instytucji walidującej, ministra właściwego, podmiotu zewnętrznego zapewniania jakości, podmiotu prowadzącego Zintegrowany Rejestr Kwalifikacji.</li> </ul>
<p><b>Charakteryzuje</b> <b>walidację efektów</b> <b>uczenia się</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● omawia cele i założenia walidacji efektów uczenia się, w tym kryteria trafności, rzetelności i adekwatności walidacji;</li> <li>● omawia etapy walidacji efektów uczenia się (identyfikowanie, dokumentowanie, weryfikacja);</li> <li>● charakteryzuje zasady gromadzenia i przenoszenia osiągnięć;</li> <li>● omawia metody, techniki i narzędzia stosowane w walidacji efektów uczenia się;</li> <li>● wskazuje różnice w rolach, obowiązkach i zakresach odpowiedzialności asesora walidacyjnego, doradcy walidacyjnego oraz innych osób zaangażowanych w walidację;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>omawia rolę warunków organizowania walidacji oraz warunków niezbędnych do przystąpienia do walidacji w kontekście zapewnienia jakości.</li> </ul>
--	--



### Prowadzenie doradztwa walidacyjnego

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji
<p><b>Przygotowuje się do prowadzenia doradztwa walidacyjnego</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>omawia zakres działań niezbędnych do podjęcia doradztwa walidacyjnego;</li> <li>omawia sposoby pozyskania informacji o osobie, którą ma wspierać, w celu dostosowania swoich działań do jej indywidualnych potrzeb i oczekiwań;</li> <li>dobiera strategię identyfikowania i dokumentowania efektów uczenia się w odniesieniu do opisu kwalifikacji i indywidualnych potrzeb danej osoby;</li> <li>wymienia dokumenty niezbędne do przeprowadzenia doradztwa walidacyjnego;</li> <li>identyfikuje ryzyka związane z pracą doradcy walidacyjnego mogące mieć wpływ na przebieg i efekty jego działań.</li> </ul>
<p><b>Buduje relację z osobą, którą wspiera</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>przekazuje informacje dotyczące przebiegu walidacji, niezbędne do podjęcia decyzji o uczestnictwie w niej;</li> <li>ustala wraz ze wspieraną osobą cel i zasady współpracy, w tym podział zadań;</li> <li>omawia znaczenie autorefleksji i samooceny w kontekście identyfikowania i dokumentowania efektów uczenia się;</li> <li>omawia sposoby reagowania na pojawiające się bariery w przejściu przez procedurę walidacji oraz zmieniające się warunki lub potrzeby danej osoby;</li> <li>wskazuje minimum jedną technikę motywacyjną, którą można zastosować podczas wspierania osoby korzystającej z doradztwa.</li> </ul>

<p><b>Wspiera w identyfikowaniu efektów uczenia się</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● wyjaśnia danej osobie ogólne zasady walidacji oraz konkretne wymagania dotyczące walidacji wskazane w opisie danej kwalifikacji;</li> <li>● charakteryzuje metody, techniki i narzędzia stosowane w doradztwie walidacyjnym, np. metodę bilansu kompetencji, wywiad swobodny lub ustrukturyzowany, testy;</li> <li>● stosując metody, techniki i narzędzia do identyfikowania efektów uczenia się, przeprowadza wraz z daną osobą bilans jej doświadczeń i zasobów w odniesieniu do efektów uczenia się dla danej kwalifikacji rynkowej;</li> <li>● modyfikuje narzędzia do identyfikowania efektów uczenia się, uwzględniając indywidualne potrzeby danej osoby;</li> <li>● wskazuje efekty uczenia się, które mogą zostać uznane w ramach przenoszenia osiągnięć.</li> </ul>
<p><b>Wspiera w dokumentowaniu efektów uczenia się</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● podaje przykłady sposobów gromadzenia i organizowania dokumentacji w celu przedstawienia jej w trakcie walidacji, np. portfolio;</li> <li>● omawia wymagania dotyczące dowodów i deklaracji pod kątem wiarygodności, wystarczalności, aktualności;</li> <li>● dopasowuje wraz z daną osobą dostarczone dowody i deklaracje do efektów uczenia się wymaganych dla kwalifikacji rynkowej;</li> <li>● identyfikuje dostarczone dowody i deklaracje pod kątem możliwości przenoszenia osiągnięć.</li> </ul>
<p><b>Podsumowuje kolejne etapy współpracy z osobą, którą wspiera</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● na podstawie dostarczonych dowodów i deklaracji wnioskuje o efektach uczenia się, które dana osoba może przedstawić podczas weryfikacji;</li> <li>● wskazuje luki kompetencyjne lub braki w dowodach oraz proponuje sposoby na ich uzupełnienie;</li> <li>● omawia z daną osobą możliwości dalszego rozwoju.</li> </ul>
<p><b>Prowadzi działania niezbędne do zapewnienia jakości w odniesieniu do identyfikowania i dokumentowania efektów uczenia się</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● omawia minimum jeden sposób dokonywania autorefleksji w odniesieniu do prowadzonych działań (np. model Gibbisa, cykl Kolba);</li> <li>● omawia sposoby pozyskiwania informacji zwrotnej od osób korzystających z doradztwa oraz innych osób zaangażowanych w walidację;</li> <li>● analizuje informację zwrotną od osób korzystających z doradztwa oraz innych osób zaangażowanych w walidację;</li> <li>● proponuje działania, jakie można podjąć na rzecz doskonalenia doradztwa walidacyjnego w instytucji certyfikującej, np. na podstawie autorefleksji lub informacji zwrotnej.</li> </ul>



### Komunikowanie się w trakcie walidacji efektów uczenia się

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji
<p><b>Charakteryzuje sposoby komunikacji z osobami przystępującymi do walidacji</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● omawia kanały komunikacji z osobami przystępującymi do walidacji i różnice wynikające z ich stosowania;</li> <li>● analizuje sytuacje problemowe w komunikacji z osobami przystępującymi do walidacji oraz sposoby ich rozwiązania;</li> <li>● omawia sposób przekazania informacji zwrotnej na potrzeby dalszych działań danej osoby podczas walidacji.</li> </ul>
<p><b>Charakteryzuje zasady współpracy z osobami zaangażowanymi w walidację</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● omawia sposoby komunikacji z innymi osobami zaangażowanymi w walidację;</li> <li>● charakteryzuje źródła i typy konfliktów mogące pojawić się w relacjach w zespole;</li> <li>● wymienia przykłady sposobów komunikowania innym osobom zaangażowanym w walidację problemów w realizacji zadań lub propozycji zmian w ich realizacji.</li> </ul>
<p><b>Efektywnie komunikuje się</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● aktywnie słucha;</li> <li>● dopasowuje sposób komunikowania się (np. mowę ciała, ton głosu i tempo mówienia) do potrzeb uczestników danego postępowania walidacyjnego, okoliczności, kanału komunikacji i wytycznych przyjętych w instytucji;</li> <li>● stosuje logiczną argumentację dopasowaną do typu odbiorcy;</li> <li>● uwzględnia argumenty drugiej strony;</li> <li>● odpowiada na pytania i odnosi się do obiekty;</li> <li>● monitoruje poziom rozumienia przekazywanych informacji.</li> </ul>



## Rozwój zawodowy i działanie zgodnie z zasadami

Efekty uczenia się	Kryteria weryfikacji
<b>Planuje rozwój swoich kompetencji</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analizuje własną wiedzę, umiejętności, kompetencje społeczne w odniesieniu do roli pełnionej w ramach walidacji;</li> <li>• dobiera ścieżki rozwoju kompetencji na podstawie dokonanej analizy.</li> </ul>
<b>Działa zgodnie z zasadami i regulaminami</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• analizuje podejmowane przez siebie działania pod kątem obowiązującego prawa, regulaminów obowiązujących w instytucji certyfikującej względem np. osób przystępujących do walidacji, innych osób zaangażowanych w walidację, społeczeństwa;</li> <li>• wskazuje ryzyka związane z nieprzestrzeganiem zasad dotyczących wykonywanych zadań oraz proponuje sposoby przeciwdziałania takim sytuacjom.</li> </ul>

## SPOSÓB WALIDACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ:

### 1. Metody walidacji

- etapy identyfikowania i dokumentowania efektów uczenia:** analiza dowodów i deklaracji, bilans kompetencji, wywiad swobodny;
- etap weryfikacji efektów uczenia się:** analiza dowodów i deklaracji wraz z wywiadem swobodnym lub wywiadem ustrukturyzowanym; obserwacja w warunkach symulowanych wraz z wywiadem swobodnym lub wywiadem ustrukturyzowanym; test teoretyczny (proponowana technika: studium przypadku).

Dobór metod powinien być zależny od posiadanego doświadczenia w zakresie weryfikacji kompetencji.

### 2. Zasoby kadrowe

- Etap identyfikowania i dokumentowania efektów uczenia się:**

Obszary kompetencji, które warto uwzględnić:

- teoretyczne podstawy walidacji efektów uczenia się;

- efektywne komunikowanie się;
- dbałość o jakość prowadzonych działań;
- działanie zgodne z zasadami (również etycznymi);
- prowadzenie doradztwa walidacyjnego.

**b. Etap weryfikacji efektów uczenia się:**

Obszary kompetencji, które warto uwzględnić:

- teoretyczne podstawy walidacji efektów uczenia się;
- efektywne komunikowanie się;
- dbałość o jakość prowadzonych działań;
- działanie zgodne z zasadami (również etycznymi);
- weryfikowanie efektów uczenia się;
- wiedza lub doświadczenie zawodowe z zakresu kwalifikacji, dla której prowadzona jest walidacja (prowadzenie doradztwa).

**3. Sposób prowadzenia walidacji efektów uczenia się:**

- a. etapy identyfikowania i dokumentowania efektów uczenia się:** brak specjalnych wymagań;
- b. etap weryfikacji efektów uczenia się:** brak specjalnych wymagań; rekomendowane jest umożliwienie zastosowania różnych metod walidacji w zależności od doświadczenia posiadanego przez osobę przystępującą do walidacji.